



Guia de
ética

isaac

Olá, isaackers

Este é o nosso guia de ética, que elaboramos para ajudar a orientar seus direitos, deveres, comportamentos e decisões como isaacker e em nome do isaac, prezando sempre pela qualidade das relações e pelo bem-estar de todo o nosso time e ecossistema.

O guia de ética é um documento vivo e que não tem a pretensão de abarcar toda a complexidade que envolve as nossas relações, pois acreditamos no princípio de autonomia com responsabilidade e contexto como principal norteador de todas as nossas ações e decisões. O isaac é a soma de todas as pessoas que fazem parte do nosso time, portanto é importante que todos nós tenhamos uma mentalidade de dono e cuidemos da nossa imagem, nossos recursos e nossa cultura.

Esse documento foi feito com carinho (e sem juridiquês) para você ler até o final, entender tudo de um jeito incrivelmente simples e topiar viver o que está escrito. Esperamos que goste! :) Caso tenha alguma dúvida ou sugestão sobre o conteúdo, bora conversar com o time de Pessoas & Cultura.

Sumário

Quem somos?

1. Verdadeiros e íntegros	4
2. Somos um time diverso	4
3. Autonomia com responsabilidade e senso de dono	5
4. Dress code consciente	5
5. Uso de álcool e drogas	6

Orientações na condução do negócios

1. Contratação de parentes & relacionamentos entre isaackers	6
2. Conflitos de interesse	7
3. Política de gastos e reembolsos	8
4. Política de atividades paralelas por isaackers	9
5. Comunicações externas	10
6. Segurança da informação e virtual	11

Como relatar condutas inadequadas?	13
---	-----------

Consequências	14
----------------------------	-----------

Quem somos?

1. Verdadeiros e íntegros

Para que o isaac continue sendo um lugar onde todas as pessoas se sintam felizes e respeitadas, todo o time deve contribuir para sustentar um clima saudável.

Lembre-se: uma reputação leva anos para construir e segundos para destruir;

- Nossa relação com isaackers, clientes, responsáveis pelos alunos e terceiros deve ser sempre cordial, empática, íntegra e respeitosa;
- Não praticamos e nem toleramos nenhuma forma de violência verbal e física, nem qualquer expressão de assédio moral, sexual, intimidação contra qualquer pessoa;
- Cuidamos da reputação do isaac toda vez que agimos e falamos em seu nome. Além disso, não praticamos e nem toleramos qualquer tipo de envolvimento com toda e qualquer forma de corrupção ou atitudes antiéticas, seja nas atividades do isaac ou em qualquer outra atividade.
- Não portamos qualquer tipo de arma nas dependências do isaac ou de qualquer cliente, responsável ou parceiro.

2. Somos um time diverso

O isaac valoriza a diversidade em todas as suas expressões, e encoraja que todas as pessoas possam ser elas mesmas para contribuir com a construção do nosso negócio. Acreditamos que um time inclusivo, diverso e autêntico é mais feliz, produtivo e criativo.

- Não discriminamos nenhuma pessoa por sua forma de afirmação individual, seja por sua raça/etnia, cor, orientação sexual, identidade e expressão de gênero, qualquer tipo de deficiência, idade, cultura, estado civil, origem, religião, nacionalidade, etc.

- Incentivamos que, ao presenciar ou sofrer qualquer forma de discriminação, cada isaacker aja imediatamente – seja por meio de feedback construtivo ou via Canal de Ouvidoria em casos graves.

3. Autonomia com responsabilidade e senso de dono

Todas as nossas ações enquanto isaackers devem ter como base os interesses do isaac.

Lembre-se: o negócio como um todo está acima dos nossos interesses individuais.

- Avaliamos com responsabilidade nossos gastos e investimos de forma inteligente;
- Somos uma empresa ESG (Environmental, Social, and Corporate Governance – Ambiental, Social e de Governança), por isso, avaliamos os impactos socioambientais das nossas iniciativas, buscando com que sejam sempre positivas;
- Fazemos escolhas prudentes com base nos interesses do isaac, e não em interesses pessoais;
- Zelamos por nossos equipamentos e pelo espaço que utilizamos.

4. Dress code consciente

O isaac entende a importância de poder expressar a sua identidade através de suas roupas e acredita no bom senso como norteador das nossas decisões. Por isso, você é livre para escolher a forma como se vestir, tendo em mente a responsabilidade relativa aos contextos a seguir:

- Ao interagir com os clientes, lembre-se que nós representamos o isaac neste momento. Muitos de nossos clientes vivem uma realidade e cultura diferentes da nossa, e o respeito mútuo deve ser o guia nessas interações.
- Lembre-se que toda vez que você veste uma camiseta ou crachá do isaac, ou está em uma ocasião social com isaackers, seus comportamentos e posicionamentos pessoais podem ser interpretados sendo do isaac. Então tenha atenção redobrada nestes momentos.

5. Uso de álcool e drogas

Celebrar as nossas conquistas e socializar são fatores muito importantes para o nosso bem-estar. Ainda assim, lembre-se de sempre estar em harmonia com o time, clientes e parceiros ao pensar o momento apropriado para ingerir bebida alcoólica ou usar drogas lícitas.

Lembre-se: nossa liberdade termina quando invade o bem-estar do outro.

Orientações para a condução dos negócios

1. Contratação de parentes & relacionamentos entre isaackers

Para continuarmos construindo um time brilhante, contamos com uma ajudinha de todos os isaackers para contribuir com a indicação daquela pessoa ex-colega, conhecida, parente ou até companheira que possa fortalecer a nossa equipe, mas entendemos que as relações com parentes e parceiros podem trazer maior complexidade à situação de trabalho, portanto:

- Não há problema em termos parentes no nosso time, desde que em equipes e linhas hierárquicas diferentes, para evitarmos possíveis conflitos de interesse. É fundamental que, na contratação ou movimentação de uma pessoa parente ou parceira, ambas as lideranças das pessoas saibam da relação e consintam com a contratação ou movimentação.
- É possível que haja relacionamentos familiares ou amorosos no isaac, mediante algumas condições:
 1. É obrigatório que, na contratação ou movimentação de uma pessoa em relacionamento familiar ou amoroso com outro isaacker, as duas lideranças diretas envolvidas sejam informadas por ambos da relação e consintam com a mesma antes que decidam-se pela contratação ou movimentação.

2. Caso se trate de um novo relacionamento entre isaackers, cada isaacker envolvido deve informar sua liderança direta.
3. Em todo caso, entendemos que relacionamentos amorosos ou familiares entre isaackers:
 - o na mesma gerência;
 - o entre liderança e subordinado direto ou matricial ("dotted");
 - o que tenham relação exclusiva de cliente interno;

são configurados como conflito de interesses e, portanto, não são permitidos em caso de contratação ou movimentação. Quando ocorrerem entre pessoas do time, devem ser comunicados aos gestores diretos e ao time de Pessoas & Cultura.

Ao surgirem tais situações, o isaac buscará ativamente por alternativas que mitiguem o impacto ao isaac e às partes envolvidas, porém sabemos que nem sempre isso será possível, já que tais soluções são limitadas ao contexto de cada situação.

O isaac quer que todo o time se sinta à vontade para conversar sobre qualquer coisa que possa estar interferindo no trabalho e não quer que o trabalho interfira no seu relacionamento e vice-versa. Por isso, confiamos no bom senso de todos os isaackers para manter um ambiente profissional, deixando questões pessoais do relacionamento para outros momentos.

2. Conflitos de interesse

O conflito de interesse acontece quando, por conta de um interesse pessoal, a pessoa pode ser influenciada a agir contra os princípios e/ou interesses do isaac, tomando uma decisão inapropriada ou deixando de cumprir alguma de suas responsabilidades.

Quais são as situações com potencial conflito de interesses?

- Contratar um fornecedor baseado apenas em relação de amizade ou por trazer algum benefício pessoal, desconsiderando ou colocando em segundo plano sua capacidade técnica ou outros interesses importantes para o isaac;
- Utilizar recursos do isaac para fins exclusivamente pessoais;

- Favorecer algum candidato em processo seletivo ou algum isaacker na avaliação de desempenho, por ser amigo, familiar ou por possuir relacionamento íntimo com essa pessoa;
- Ser responsável por tomar decisões que te beneficiem, como por exemplo, se promover ou aumentar o próprio salário;
- Se beneficiar ou beneficiar terceiros ao divulgar informações confidenciais do isaac;

Trocar benefícios indevidos por vantagens na relação com terceiros, como por exemplo, presentes, informações, propina, etc.

Os isaackers podem aceitar brindes, ingressos, viagens, refeições e presentes de parceiros, contanto que não afetem suas decisões.

Lembre-se: é estritamente proibido qualquer tipo de envolvimento com toda e qualquer forma de corrupção ou atitudes antiéticas.

Lembre-se: em todos os casos de contratação de fornecedores, a liderança responsável pela sua área deve ser consultada, ainda que o contratante seja o melhor fornecedor técnico.

3. Política de gastos e reembolsos

Nosso negócio deve ser sempre financeiramente sustentável e, para isso, devemos agir com responsabilidade na hora de investir, sempre priorizando o interesse do isaac. Para ajudar na tomada de decisão, temos algumas recomendações:

- Use sempre o bom senso na hora da tomada de decisão - se necessário, calibre seu bom senso com seus colegas;
- Entenda qual é a necessidade do seu gasto, e se está alinhada com os interesses do isaac;

- Acorde o reembolso com sua liderança antes de realizar o gasto. Exceto, claro, em situações de crise em que o gasto for considerado crítico – aí o alinhamento pode ser posterior;
- Todo gasto feito pelo isaac deve ser documentado, então ao incorrer um gasto lembre-se de solicitar ao time jurídico a revisão de contrato com os terceiros envolvidos;
- Em caso de pagamento feito diretamente pelo isaac, sempre conversar com o time financeiro antes de oficializar os contratos – é importante termos todos os pagamentos mapeados para ter certeza de que não vamos deixar ninguém na mão.
- é de responsabilidade do isaacker assegurar prazos e custos das solicitações de viagens e as documentações específicas referentes a despesas de viagens, conforme descrito na nossa **política de viagens e reembolso**.

4. Política de atividades paralelas por isaackers

Tempo de ócio faz parte da remuneração do isaac. Contratamos equipes grandes, com remuneração competitiva, pois entendemos que o equilíbrio entre trabalho e compromissos pessoais é essencial para o nosso time ser forte e feliz.

Sob nenhuma hipótese trabalhos paralelos poderão ser realizados por isaackers para empresas de educação ou escopo similar ao do isaac, incluindo serviços financeiros, administrativos e de tecnologia. Trabalho voluntário nestes segmentos é permitido apenas para organizações sem fins lucrativos, e mediante validação com a liderança mais sênior da sua área.

Para isaackers em cargos de liderança, a regra geral é de que não será permitido atividades remuneradas fora do isaac, sendo que exceções poderão ser discutidas caso

a caso, sendo sempre previamente informadas e validadas pelo David ou Ricardo. Algumas exceções comuns e passíveis de aprovação são:

- Participação em conselhos administrativos;
- Participação societária (sem exercício de atividades de administração);
- Atividades acadêmicas (lecionando, recebendo bolsas de estudo etc.)

Para os demais isaackers, qualquer atividade remunerada não vinculada ao isaac deve ser previamente alinhada com sua liderança direta e só poderá ser realizada com o seu respectivo “de acordo”, sempre fora do horário comercial, para não termos isaackers realizando jornada dupla de trabalho ou conflitos de interesse.

Quaisquer dúvidas, procurem pelo time de Pessoas & Cultura!

5. Comunicações externas

Conquistamos credibilidade através de um posicionamento consistente com nossos valores e estratégia, formando assim uma voz única do isaac. Por isso, a gente toma cuidado ao falar para fora sobre o isaac.

- É bacana falar sobre o isaac em nossas redes pessoais comentando aspectos legais do dia a dia da empresa. Porém, nenhum dado de cliente, número ou informação de negócio deve ser compartilhado. Interações com clientes podem ser divulgadas apenas quando a liderança da sua área e o próprio cliente autorizarem.

- Se você for procurado para falar em nome do isaac, procure sua liderança ou o Head de Marketing para entender se você pode e como deve responder. No time isaac, temos porta-vozes treinados e indicados pelo time de Marketing, que são responsáveis pela representação do isaac externamente.
- Caso algum cliente tente se conectar com você via redes sociais, avalie se aceitará o convite e, caso aceite, lembre-se de que seus conteúdos pessoais agora serão visíveis para o cliente e que você deverá tomar cuidado com postagens de fotos e compartilhamento de conteúdos controversos, além de tomar cuidado para não sugerir que a opinião do isaac é a que você expressou.
- Em casos de eventuais crises ou polêmicas (incluindo investigações ou processos que tenham ou possam ter repercussão pública) envolvendo o isaac ou algum isaacker, a situação deverá ser imediatamente informada a sua liderança.

Lembre-se: Todos os isaackers devem ser cautelosos e não estão autorizados a tomar nenhum partido na discussão publicamente, podendo apenas compartilhar a mensagem institucional publicada oficialmente. Em caso de interações

6. Segurança da informação e virtual

Informação está entre nossos ativos mais valiosos. O uso ou a divulgação inadequada delas pode causar sérios danos para o isaac, parceiros, fornecedores e clientes, enfraquecendo nossa competitividade e prejudicando nossa reputação.

E nossas informações possuem 3 categorias:

- **Públicas** – Podem ser divulgadas para todos, dentro ou fora do isaac. São informações que já divulgamos pela imprensa ou em redes sociais e sites.

- **Internas** – São compartilhadas com todos os isaackers, mas não devem ser discutidas fora do isaac.
- **Restritas/Confidenciais** – São estratégicas disponíveis apenas para um grupo restrito de isaackers. O seu compartilhamento, mesmo dentro do isaac não é permitido. Por isso, devem ser mantidas manter restritas ao grupos. Combinado?

Informações **Internas** e **Restritas** podem se manifestar das seguintes formas:

- Dados sobre a situação financeira e comercial da empresa não divulgados na mídia;
- Planos estratégicos de negócios;
- Informações de preços;
- Planos de marketing e estratégias de desenvolvimento de negócios;
- Pesquisas e dados técnicos, invenções e inovações ainda não divulgadas;
- Dados de usuários de nossos apps;
- Propriedade intelectual;
- Segredos comerciais;
- Tudo mais que não seja de conhecimento público.

Lembre-se: Também é nossa responsabilidade manter práticas de segurança com nossos equipamentos e no armazenamento de informações confidenciais.

- Cada isaacker deve ter cuidado ao clicar em e-mails e sites estranhos para não sermos vítimas de golpes (scam) ou furto de informações (phishing);
- Não devemos usar o email do isaac para assuntos externos ao trabalho;
- Não devemos compartilhar senhas e acessos pessoais do isaac em hipótese alguma;
- Evite uso de redes de Wi-Fi públicas (cafés, aeroportos) ao consultar informações do isaac;
- Guarde seu crachá, computador, e outros itens corporativos com carinho;
- Deixe seu computador fechado e bloqueado quando não estiver presente;

Como relatar condutas inadequadas?

- O isaac só continuará a crescer de forma sadia e sustentável se o time como um todo estiver engajado na sustentação de seus interesses, sua estratégia e seus valores. É muito importante que tenhamos ciência dos problemas e possíveis violações desse guia, para que possamos tomar as atitudes necessárias com o objetivo de manter nosso negócio forte e o time em harmonia.
- Se você tiver alguma dúvida ou presenciar alguma conduta que esteja em discordância com esse guia, sugerimos que entre em contato com o time de Pessoas e Cultura ou através do nosso **Canal de Ouvidoria**, onde é possível registrar o seu relato de forma anônima ou identificada com garantia do isaac de total confidencialidade, imparcialidade e seriedade, tanto na sua apuração, quanto na sua resolução.

É proibido qualquer tipo de retaliação a quem utilizar os canais de registro de relatos, sendo também uma conduta em desacordo com esse documento.

Consequências

A violação de alguma das regras listadas neste guia, ou a alguma outra regra interna do isaac, poderá resultar nas seguintes consequências, de acordo com a sua gravidade:

- i)** feedback verbal ou escrito
- ii)** advertência oral ou escrita;
- iii)** suspensão;
- iv)** desligamento com ou sem justa causa;
- v)** suspensão de relação com parceiros.

Em casos em que sejam contempladas suspensão, desligamento ou rompimento, ou em que haja poucos precedentes, a situação será discutida de forma preferencialmente anônima por um **Comitê de Ética** composto ao menos pelo CEO, o Head de Pessoas & Cultura e o Head da área. Se estes estiverem pessoalmente envolvidos no caso, outras lideranças executivas do isaac, e não eles, serão convocadas. As decisões do Comitê não exigem consenso, e sim consentimento.